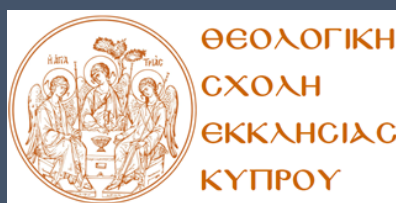


ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ TURNITIN
ASSIGNMENT ΣΤΟ
MOODLE
(ΡΟΛΟ TEACHER)



ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ
ΘΕΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΗΣ
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ
ΚΥΠΡΟΥ



Πληροφορίες

Ο οδηγός αυτός εκδίδεται για τους σκοπούς υποστήριξης της κοινότητας της Θεολογικής Σχολής Εκκλησίας Κύπρου.

Έχει αρχικά συνταχθεί από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, από το Τμήμα Βιβλιοθήκης και διατίθεται διαδικτυακά στο Αποθετήριο Hellenicus του Πανεπιστημίου Αιγαίου (<https://hellenicus.lib.aegean.gr/handle/11610/22553>). Στη συνέχεια ο οδηγός αυτός έχει ενημερωθεί και επιμεληθεί από την κ. Έλενα Ρωτή, Βιβλιοθηκονόμο στη Θεολογική Σχολή Εκκλησίας Κύπρου.

Υποστήριξη

Η ιστοσελίδα υποστήριξης της Βιβλιοθήκης σχετικά με την εφαρμογή Turnitin βρίσκεται στη θέση www.library.theo.ac.cy. Για τυχόν απορίες ή και διευκρινίσεις μπορείτε να αποταθείτε στο τηλέφωνο 22443048 ή αποστέλλοντας ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση library@theo.ac.cy

Δημιουργία δραστηριότητας Turnitin Assignment στο Moodle (οδηγίες για ρόλο teacher)

1. Συνδεθείτε με τον λογαριασμό σας στην εφαρμογή moodle του Ιδρύματος:

<http://moodle.theo.ac.cy/>

2. Εισέλθετε στο μάθημα που σας ενδιαφέρει.
3. Επιλέξτε **Ενεργοποίηση επεξεργασίας** στο άνω δεξί μέρος της σελίδας του μαθήματος.

Ενεργοποίηση επεξεργασίας

4. Επιλέξτε **Προσθέστε μια δραστηριότητα ή πόρο** για να εμφανιστεί το μενού των διαθέσιμων δραστηριοτήτων ή πόρων.

+ Προσθέστε μια δραστηριότητα ή πόρο

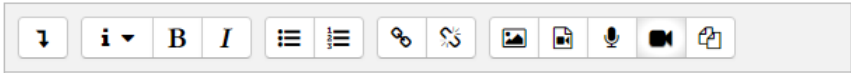
5. Στο παράθυρο **Προσθέστε μια δραστηριότητα ή πόρο** που εμφανίζεται, επιλέξτε τη δραστηριότητα **Assignment** και έπειτα **Προσθήκη**.

Γενικές επιλογές

▼ General

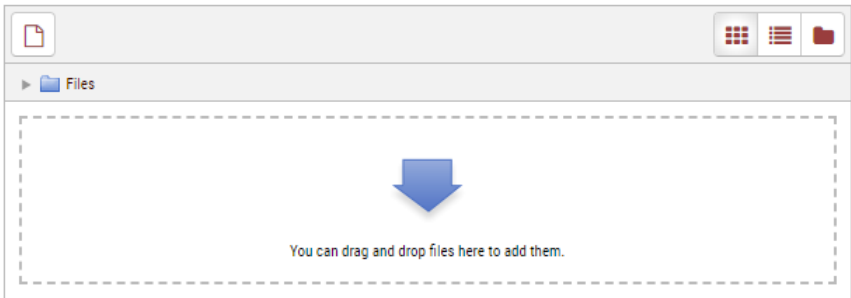
Assignment name ⓘ

Description



Display description on course page ⓘ

Additional files ⓘ Maximum size for new files: Unlimited



▼ Availability

1. Πληκτρολογήστε υποχρεωτικά το όνομα της εργασίας (**Assignment Name**) και προαιρετικά μία περιγραφή της εργασίας (**Σύνοψη**).
2. Επιλέξτε **Προβολή περιγραφής στην σελίδα του μαθήματος** για να εμφανίζεται η σύνοψη στη σελίδα του μαθήματος.
3. Επιλέξτε να ανεβάσετε συνοδευτικό υλικό σε περίπτωση που αυτό απαιτείται για την ολοκλήρωση της εργασίας από τους φοιτητές σας.

Επιλογές υποβολής εργασίας

Καθορίστε τις πληροφορίες που αφορούν την εργασία (**Start Date, Due Date, Cut-off date, Remind me to grade by**). Σε περίπτωση που προηγουμένως επιλέξατε υποβολή εργασίας σε περισσότερα τμήματα, καθορίστε τις αντίστοιχες πληροφορίες για κάθε τμήμα εργασίας ξεχωριστά.

▼ Availability

Allow submissions from Enable

Due date Enable

Cut-off date Enable

Remind me to grade by Enable

Always show description

▼ Submission types

Submission types OneNote submissions File submissions Online text

Maximum number of uploaded OneNote pages

OneNote page size

Maximum number of uploaded files

Maximum submission size

Accepted file types

Word limit Enable

- Επιλέξτε υποχρεωτικά τον τύπο υποβολής (**Submission Type**) της εργασίας. Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι **File Submissions**. Ωστόσο μπορείτε να επιβάλλετε την υποβολή μόνο αρχείου (**OneNote submissions**) ή μόνο διαδικτυακού κειμένου (**Online Text**).

5. Επιλέξτε το **Μέγιστο μέγεθος αρχείου** που μπορεί να υποβάλει ως εργασία ο φοιτητής. Η εφαρμογή Turnitin επιτρέπει εργασίες μεγέθους έως και 100MB. Συγκεκριμένα το Turnitin assignment επιτρέπει να υποβληθεί στη Βάση του εργασία με το ελάχιστο 20 λέξεις και το μέγιστο 700 σελίδες.
6. **Accepted file types:** Η προεπιλεγμένη ρύθμιση πρέπει να επιτρέπει την υποβολή εργασίας σε αρχείο που ο μορφότυπός του υποστηρίζεται από την εφαρμογή Turnitin, δηλαδή Microsoft Word, PowerPoint, WordPerfect, PostScript, PDF, HTML, RTF, OpenOffice (ODT), Hangul (HWP), Έγγραφα Google. Σε περίπτωση που επιλέξετε να αφήσετε κενό το πεδίο αυτό, ώστε να επιτρέψετε και άλλους μορφότυπους αρχείων, δεν είναι βέβαιο ότι η εφαρμογή Turnitin θα δημιουργήσει την αναφορά (originality report).
7. **Word limit:** Ισχύει μόνο σε περίπτωση που έχετε ενεργοποιήσει την υποβολή εργασιών με ηλεκτρονικές υποβολές κειμένου (online text). Δίνεται η επιλογή να υποβάλετε τον μέγιστο αριθμό λέξεων που θα επιτρέπεται να υποβάλει κάθε φοιτητής.

Επιλογές Originality Report

Οι επιλογές Originality Report έχουν σημαντικό αντίκτυπο στην τελική αναφορά ελέγχου αυθεντικότητας (Originality Report). Επομένως, προτείνεται η μελέτη των ακόλουθων ρυθμίσεων.

▼ Turnitin plagiarism plugin settings

[QM](#) Launch Quickmark Manager

Enable Turnitin Yes
This setting is locked at the site level

Display Similarity Reports to Students [?](#) Yes
This setting is locked at the site level

When should the file be submitted to Turnitin? Submit file when first uploaded
This setting is locked at the site level

Allow submission of any file type? [?](#) Yes
This setting is locked at the site level

Store Student Papers [?](#) Standard Repository
This setting is locked at the site level

Note: If you do not select "Yes" for at least one of the "Check against..." options below then a Similarity report will NOT be generated.

Check against stored student papers [?](#) Yes
This setting is locked at the site level

Check against internet [?](#) Yes
This setting is locked at the site level

1. **Enable Turnitin:** Η ρύθμιση αυτή έχει οριστεί ως **Ναι**. Ενεργοποιείται δηλαδή ο έλεγχος της υποβαλλόμενης εργασίας ενός φοιτητή μέσω της εφαρμογής Turnitin.
2. **Display Originality Reports to Students:** Η προεπιλεγμένη ρύθμιση έχει οριστεί ως **Ναι**, έτσι ώστε να επιτρέπεται στους φοιτητές να δουν την Αναφορά Ελέγχου Αυθεντικότητας (Originality Report) της εργασίας τους.

3. **When should the file be submitted to Turnitin?** : Τα υποβαλλόμενα αρχεία θα κατατίθενται στη Βάση του Turnitin και θα επεξεργάζονται για τον έλεγχο αυθεντικότητας του αρχείου από την πρώτη κιόλας υποβολή εργασίας του φοιτητή.

4. **Store Student Papers:** Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι **Ναι** στο **Standard Repository**. Ενεργοποιείται η δυνατότητα αποθήκευσης των υποβληθέντων εργασιών στη Βάση της εφαρμογής Turnitin (Standard Repository) και όχι μόνο στη Βάση του Moodle (**No Repository**).

- Σημείωση:** Όσο αφορά τις επιλογές που ακολουθούν, πρέπει τουλάχιστον μία επιλογή να έχει οριστεί σε **Ναι**, διαφορετικά δεν θα δημιουργηθεί αναφορά.

5. **Check against stored student papers:** Η ορολογία αυτή επεξηγείται: εάν ο έλεγχος της εργασίας θα γίνει σε σύγκριση με τις αποθηκευμένες στη Βάση του Turnitin εργασίες ή όχι. Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι **Ναι**.

6. **Check against internet:** Ο έλεγχος της εργασίας θα γίνει σε σχέση με πηγές του διαδικτύου. Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι **Ναι**.

Check against journals, periodicals and publications ? Yes
 This setting is locked at the site level

Report Generation Speed ? Generate reports immediately (students can resubmit until due date): After 3 resubmissions, reports generate after 24 hours
 This setting is locked at the site level


Exclude Bibliography ? Yes
 This setting is locked at the site level

Exclude Quoted Material ? Yes
 This setting is locked at the site level

Exclude Small Matches ? Percent
 This setting is locked at the site level

Exclusion Value

Attach a rubric to this assignment

 [Launch Rubric Manager](#)

Note: students will be able to view attached rubrics and their content prior to submitting.

7. **Check against journals, periodicals and publications:** Ο έλεγχος της εργασίας θα γίνει σε σύγκριση με περιεχόμενο εκδοτών με τους οποίους συνεργάζεται η Turnitin, αλλά δεν είναι ελεύθερα προσβάσιμο στο διαδίκτυο. Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι **Ναι**.
8. **Report Generation Speed:** Μέσω της λίστας επιλογών Report Generation Speed, ισχύει η ακόλουθη ρυθμίση: **Generate reports immediately (resubmissions are allowed until due date):** με την επιλογή αυτή η αναφορά δημιουργείται αμέσως μετά την υποβολή της εργασίας από τον φοιτητή, ο οποίος έχει δικαίωμα επανα-υποβολής της, όσες φορές επιθυμεί. Μετά από τις 3 προσπάθειες επανα-υποβολής της εργασίας δημιουργείται νέα αναφορά με καθυστέρηση 24 ωρών από την τελευταία προσπάθεια. Ωστόσο, μόνο η τελευταία υποβολή είναι διαθέσιμη τόσο στον εκπαιδευτή, όσο και στον φοιτητή. Οι προηγούμενες εκδόσεις καταργούνται.
9. **Exclude Bibliography:** Η επιλογή αυτή έχει ορισθεί ως **Ναι**. Σκοπός είναι εξαιρέσετε από τον έλεγχο το κείμενο της εργασίας που περιλαμβάνεται στη

βιβλιογραφία (bibliography), τα αναφερόμενα έργα (works cited) και τα τμήματα αναφορών (references sections).

10. Exclude Quoted Material: Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι **Ναι**. Στην επιλογή αυτή δίνεται η επεξήγηση ότι επιτρέπεται να εξαιρεθούν από τον έλεγχο κείμενα της εργασίας που βρίσκονται εντός εισαγωγικών.

11. Exclude Small Matches: Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι **Ναι**. Έχει γίνει η επιλογή να εξαιρούνται από τον έλεγχο ομοιότητες που δεν έχουν επαρκές μήκος, προσδιορίζοντάς το ή όχι σε πλήθος λέξεων ή ποσοστό της εργασίας.

Άλλες ρυθμίσεις

Οι υπόλοιπες ρυθμίσεις **Common Module Settings** (Συχνές ρυθμίσεις μονάδας), **Tags** (Ετικέτες), **Competencies** (Αρμοδιότητες) δεν διαφέρουν από τις ρυθμίσεις της δραστηριότητας **Ανάθεση εργασίας** της πλατφόρμας Moodle.

The screenshot shows the configuration interface for a Turnitin Assignment activity in Moodle. It is divided into three main sections:

- Common module settings:** Includes fields for Availability (set to 'Show on course page'), ID number (empty), Group mode (set to 'No groups'), and Grouping (set to 'None').
- Tags:** Shows 'No selection' with an input field 'Enter tags...' and a 'Manage standard tags' link.
- Competencies:** Shows 'Course competencies' (set to 'No selection') with a 'Search' dropdown, and 'Upon activity completion:' (set to 'Do nothing').

A red error message at the bottom states: "There are required fields in this form marked".

Μετά τον καθορισμό των παραπάνω ρυθμίσεων, επιλέγετε **Αποθήκευση και επιστροφή στο μάθημα** ή **Αποθήκευση και προβολή** για να δημιουργήσετε την δραστηριότητα Turnitin Assignment. Επιλέγετε την **Ακύρωση** εάν δεν επιθυμείτε να δημιουργήσετε ένα Turnitin Assignment στο Moodle.

Save and return to course

Save and display

Cancel